

物品借用申請書

借用物品		数量	
		数量	
		数量	
借用年月日	年 月 日 時 分		
返却年月日	年 月 日 時 分		

上記物品を借用したいので申請します。

なお、借用物品については、責任をもって保管し、期限どおりに返却します。

万一、紛失、毀損した場合は、現物または代価をもって弁償いたします。

年 月 日

申請者 住 所

氏 名 印

電話番号 ()

救護施設紅花ホーム園長 殿

使用上の注意事項

- ① 適切に管理し、借りたときの状態に戻して返却して下さい。
- ② 営利目的に使用しないで下さい。

決裁欄（施設使用欄）

園長	事務主任	関係職員