**物品借用申請書**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 借用物品 |  | 数量 |  |
|  | 数量 |  |
|  | 数量 |  |
| 借用年月日 | 年○○月○○日　○○時○○分 | | |
| 返却年月日 | 年○○月○○日　○○時○○分 | | |

上記物品を借用したいので申請します。

なお、借用物品については、責任をもって保管し、期限どおりに返却します。

万一、紛失、毀損した場合は、現物または代価をもって弁償いたします。

* ○年○　○月○　○日

申請者　住　所

氏　名　　　　　　　　　　　　　印

電話番号　　　　（　　　　　）

救護施設紅花ホーム園長　殿

**使用上の注意事項**

①　適切に管理し、借りたときの状態に戻して返却して下さい。

②　営利目的に使用しないで下さい。

決裁欄（施設使用欄）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 園長 | 事務主任 | 関係職員 |
|  |  |  |